



FEDERAZIONE ITALIANA ESCURSIONISMO

Ente Morale fondato nel 1946 – D.P.R. n. 1152 del 29/11/1971.
Associazione di Protezione Ambientale – Decreto Ministero dell'Ambiente 17/11/2004

FIEWEB

MANUALE ASSOCIAZIONI

VERSIONE 3.0

FIEWEB

Versione 3.0

PREMESSA

Questo programma software è nato come risposta al bisogno della Federazione Italiana Escursionismo di uno strumento attuale per la gestione dei propri tesserati.

Le caratteristiche del software nell'attuale versione fanno sì che chi lo usa possa facilmente gestire completamente on line attraverso l'utilizzo di un browser.

Il sistema prevede la gestione dei seguenti principali elementi:

- l'anagrafica delle associazioni affiliate alla FIE
- i diversi livelli di tesseramento: all'associazione ed alla disciplina praticata
- le anagrafiche degli individui ed i loro tesseramenti, come atleti o in altra tipologia
- la produzione delle tessere
- le stampe di controllo

IL PRESENTE MANUALE

Scopo del presente manuale è di illustrare le possibilità di utilizzo dell'applicativo attraverso la spiegazione delle voci dei menu disponibili, con l'ausilio delle copie delle videate così come appaiono all'utente.

Si raccomanda di leggere attentamente quanto esposto nei prossimi capitoli prima di iniziare ad utilizzare il programma.

FIEWEB

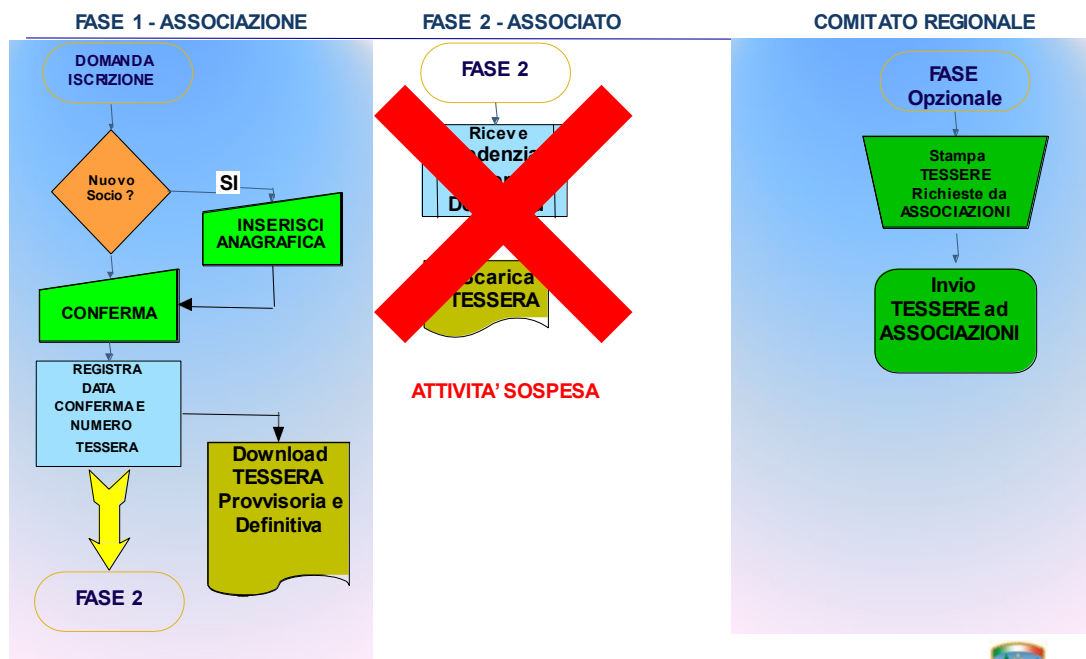
Versione 3.0

PROCESSO DI EMISSIONE DELLE TESSERE

Dal 2021 la tessera FIE sarà virtuale: gestita direttamente dalle ASSOCIAZIONI. La possibilità di scaricare la tessera dall'applicazione FIEWEB da parte dall'ASSOCIATO è stata al momento sospesa.

Nella figura seguente è illustrato il processo completo per l'emissione delle tessere che l'applicazione FIEWEB implementa per tutte le fasi.

Processo di emissione tessere



FIE WEB

4



FIEWEB

Versione 3.0

L'AVVIO E IL MENU' PRINCIPALE

COLLEGAMENTO A FIEWEB

- Dal 2021, per rispettare le specifiche del GDPR, tutte le PSW di collegamento a FIEWEB saranno crittografate e non sarà più possibile decodificare la PSW inserita dall'utente
- Sarà resa disponibile una nuova funzione per riportare la PSW dei tesserati al contenuto di default
- Tutte le password del sistema avranno validità 12 mesi

Per collegarsi con il sistema FIEWEB digitare l'indirizzo:

INDIRIZZO PER IL COLLEGAMENTO

<http://fieweb.fieitalia.it>

<http://fiesci.homepc.it:8080/fieweb/>



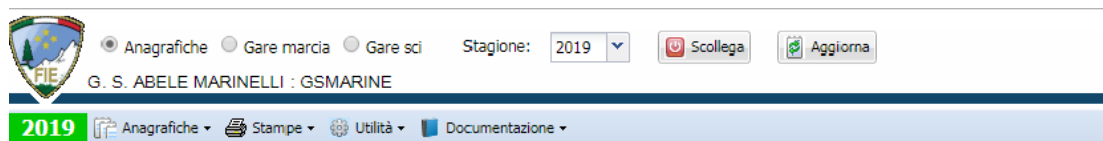
User: 

Password: 

LOGIN

FIEWEB

Versione 3.0



Nel menù principale sono presenti i bottoni:

- *Anagrafiche*: permette di operare sulle anagrafiche dei tesserati
- *Gare marcia*: nel caso che l'Associazione operi anche nell'organizzazione delle gare di marcia, permette di operare sulle gare di marcia (funzione non attiva)
- *Gare sci*: nel caso che l'Associazione operi anche nell'organizzazione delle gare di sci, permette di operare sulle gare di sci
- *Stagione*: scegliere dal menù a discesa su quale stagione si vuole operare
- *Scollega*: scollega dall'applicazione FIEWEB
- *Aggiorna*: richiedere l'aggiornamento della pagina web

FIEWEB

Versione 3.0

ANAGRAFICHE

The screenshot shows the FIEWEB interface. At the top left is the FIE logo. To its right are radio buttons for 'Anagrafiche' (selected), 'Gare marcia', and 'Gare sci'. A 'Stagione:' dropdown menu is set to '2019'. There are 'Scollega' and 'Aggiorna' buttons. Below this is the text 'G. S. ABELE MARINELLI : GSMARINE'. A navigation bar contains '2019', 'Anagrafiche', 'Stampe', 'Utilità', and 'Documentazione'. A dropdown menu is open under 'Anagrafiche', listing: 'Associazioni', 'Tesserati', 'Ricerca soggetto', 'Rinnovo iscrizioni', and 'Anagrafe da svincolare'.

Menù *Anagrafiche*:

- *Associazioni*: Elenco delle Associazioni FIE. L'Associazione con cui si è collegati, è sempre la prima dell'elenco.
- *Tesserati*: Elenco dei tesserati per la stagione selezionata.
- *Ricerca soggetto*: ricerca di una anagrafica
- *Rinnovo iscrizioni*: elenco dei soci già tesserati a cui è possibile rinnovare la tessera

ANAGRAFICA ASSOCIAZIONI

The screenshot shows the 'ANAGRAFICA ASSOCIAZIONI' page. It features the same top navigation as the previous screenshot. Below the navigation bar, there is a 'Nuovo' button and a 'Ricerca:' section with 'Tutti' (selected) and 'Filtro' options. A table lists associations with columns: 'stato', 'Ab...', 'denominazione', 'Telefono', 'Cellulare', and 'e-mail principale'. A context menu is open over the 'COMITATO FEDERALE' row, showing 'Dettagli' and 'Cancella il record selezionato' options.

stato	Ab...	denominazione	Telefono	Cellulare	e-mail principale
✓	✓	G. S. ABELE MARINELLI	0357758075		gs.marinelli@tiscali.it
✓	✓	COMITATO FEDERALE		3201166419	tesseramento@feitalia.it
✗	✓	Comitato Sci PIEMONTE			

Nell'elenco delle Associazioni, dopo averne selezionata una, con il tasto destro del mouse, è possibile accedere al menù *Dettagli* per visualizzare o modificare i dettagli anagrafici.

La modifica è possibile solo sulla propria Anagrafica

FIEWEB

Versione 3.0

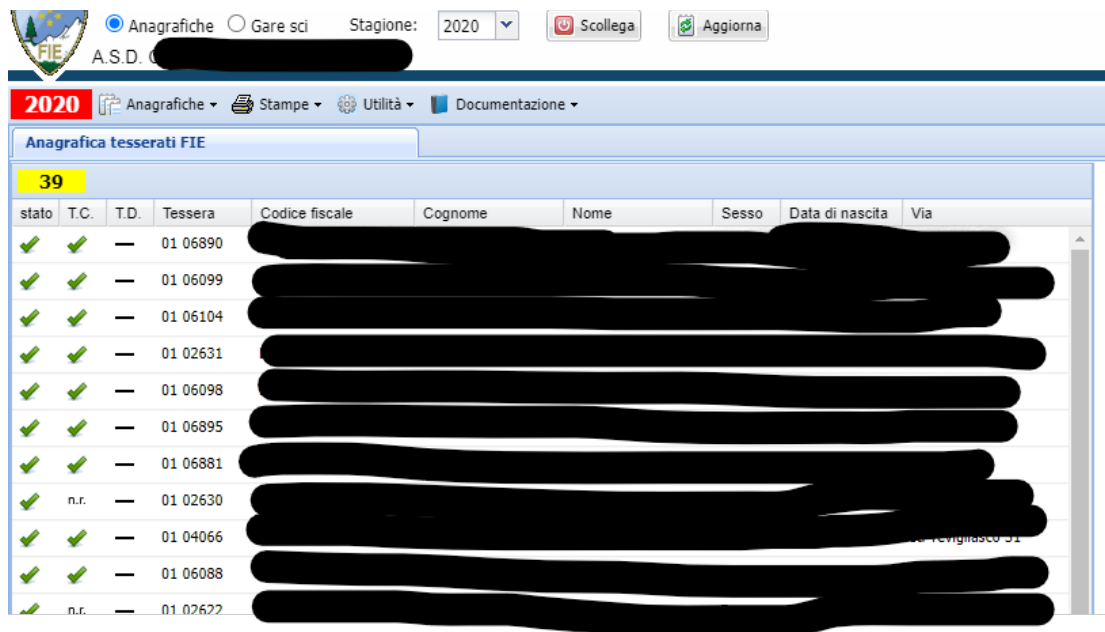
ANAGRAFICHE TESSERATI

Le anagrafiche corrette sono quelle che hanno lo *Stato* della prima colonna con il segno di spunta di colore verde.

I *Tesserati* per default sono presentati in ordine alfabetico.

La prima colonna *Stato* riassume lo stato generale dell'anagrafica.

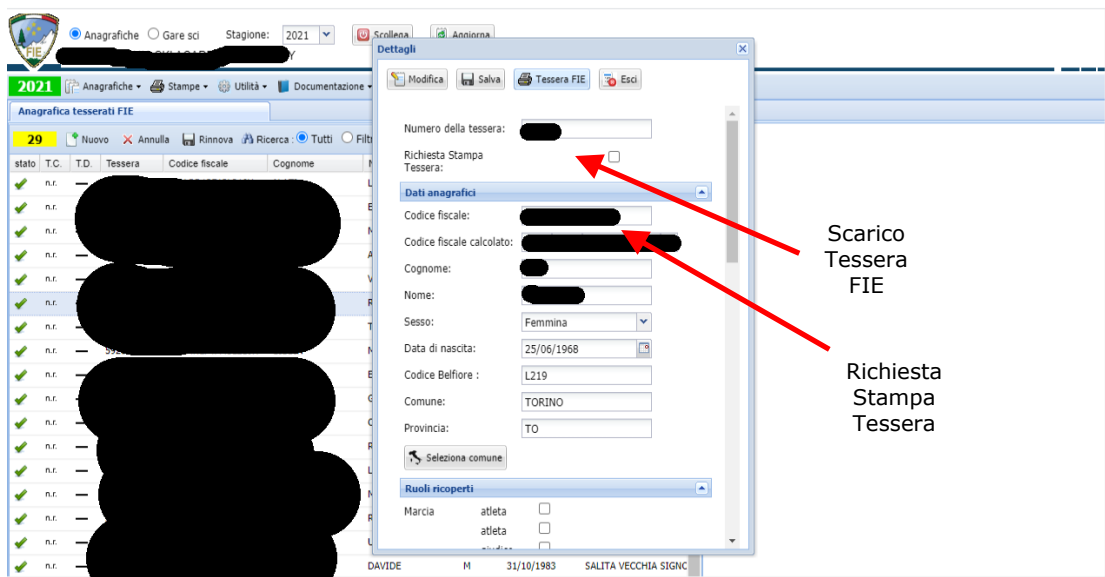
Nell'elenco dei *Tesserati*, dopo averne selezionato uno, con il tasto destro del mouse, è possibile accedere al menù *Dettagli* per visualizzare o modificare i dettagli anagrafici.



stato	T.C.	T.D.	Tessera	Codice fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Data di nascita	Via
✓	✓	—	01 06890						
✓	✓	—	01 06099						
✓	✓	—	01 06104						
✓	✓	—	01 02631						
✓	✓	—	01 06098						
✓	✓	—	01 06895						
✓	✓	—	01 06881						
✓	n.r.	—	01 02630						
✓	✓	—	01 04066						
✓	✓	—	01 06088						
✓	n.r.	—	01 02622						

La mappa dei dettagli anagrafici presenta tutte le informazioni dettagliate delle anagrafiche del soggetto e permette di richiedere la stampa cartacea del singolo soggetto.

Con il tasto *Tessera FIE* sarà scaricata la tessera virtuale definitiva da inviare al tesserato. Questa operazione è possibile se saranno trascorsi 7 giorni dalla data di inserimento o di rinnovo dell'anagrafica. Nel periodo di validità della Tessera temporanea (7 giorni) il sistema scaricherà sempre la Tessera temporanea in formato .pdf.



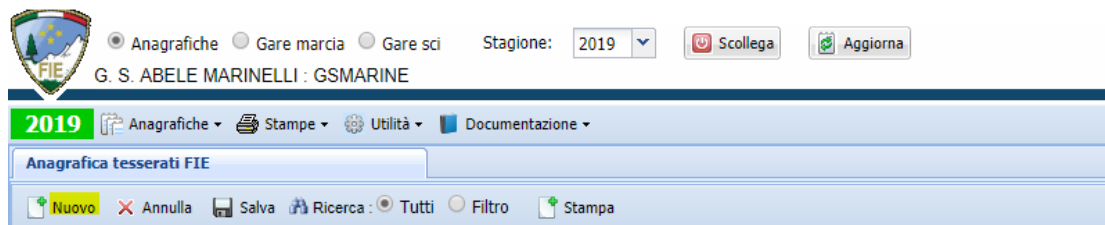
Scarico Tessera FIE

Richiesta Stampa Tessera

FIEWEB

Versione 3.0

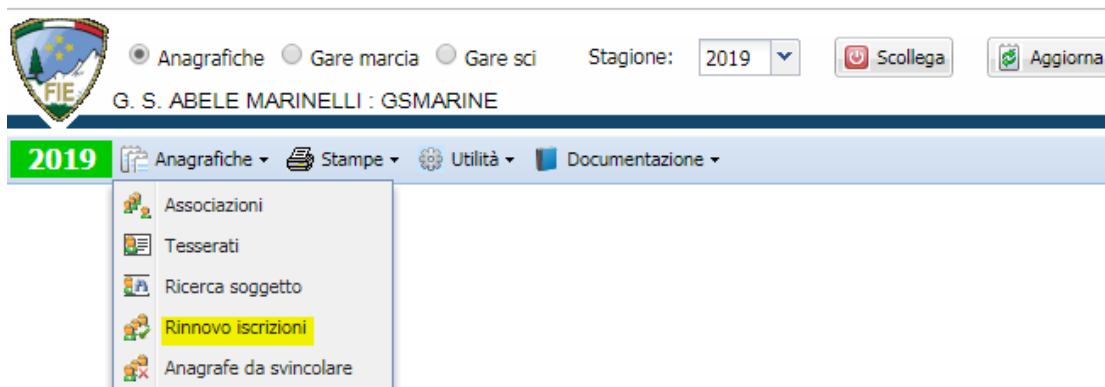
INSERIMENTO DI UNA NUOVA ANAGRAFICA



Per inserire una nuova anagrafica è necessario utilizzare la funzione *Nuovo* del menù principale e fornire il codice fiscale nel nuovo soggetto da inserire.

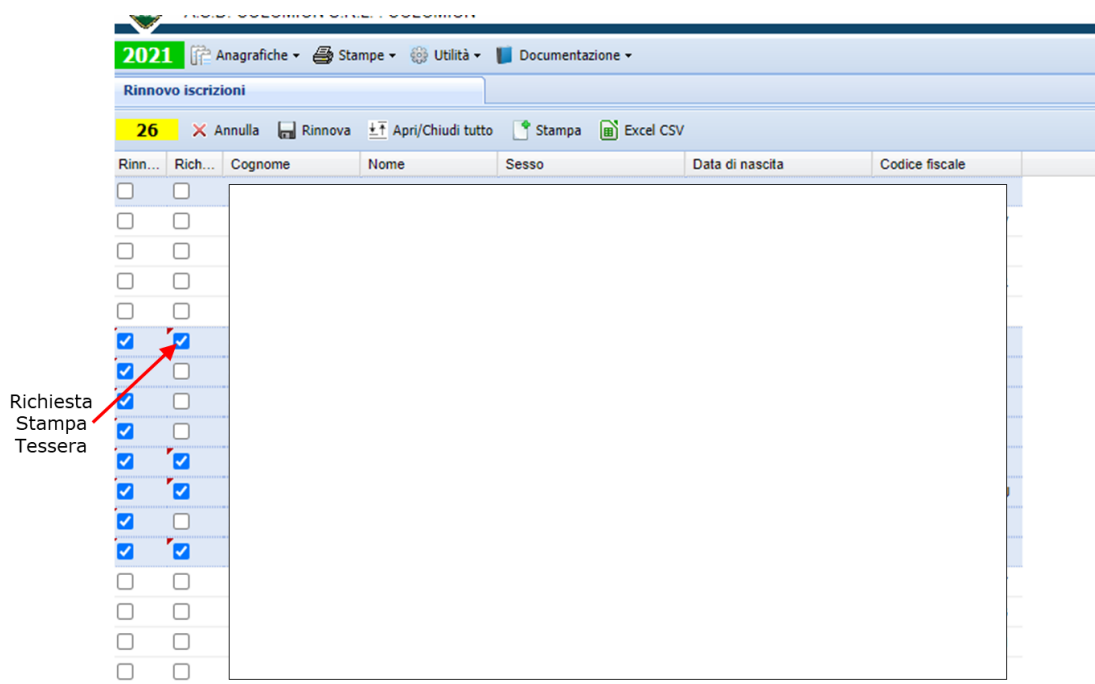
RINNOVO ISCRIZIONI

Dal menù *Anagrafiche* utilizzando la voce *Rinnovo iscrizioni* sono elencati tutti i tesserati che sono stati iscritti all'Associazione nel precedente anno.



FIEWEB

Versione 3.0



Per rinnovare il tesseramento è necessario spuntare il primo campo *Rinnovo* per tutti gli iscritti che si desidera tesserare.

È possibile richiedere la stampa cartacea di alcune delle tessere in fase di rinnovo spuntando il campo *Richiesta Stampa Tessera*

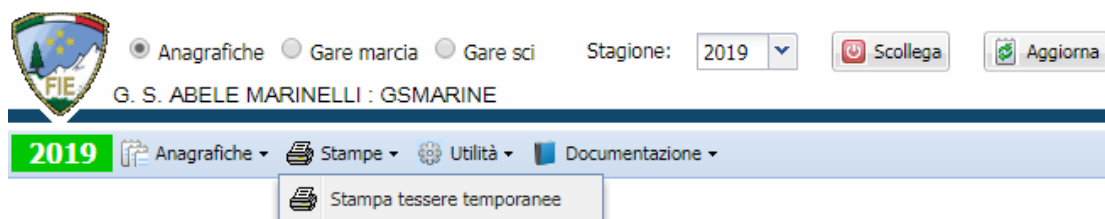
Al termine è necessario aggiornare i dati con il tasto *Rinnova*.


In *Anagrafiche da svincolare* sono elencati tutti i tesserati rinnovati e che possono essere annullati entro il periodo di validità di sette giorni della tessera provvisoria.

FIEWEB

Versione 3.0

STAMPE



 Anagrafiche Gare marcia Gare sci Stagione: 2019

G. S. ABELE MARINELLI : GSMARINE

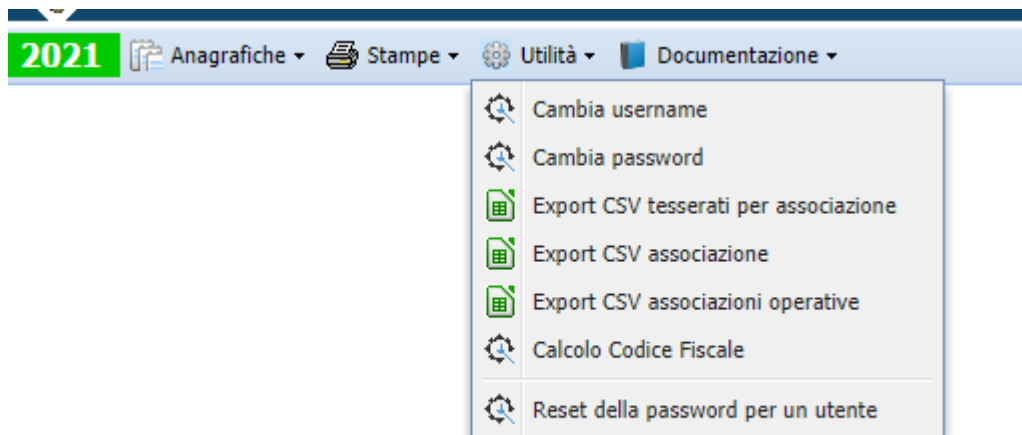
2019

Dal menù *Stampe* è possibile stampare tutte le tessere temporanee non ancora stampate. FIEWEB crea un file .pdf da salvare sul proprio PC che potrà essere stampato.

FIEWEB

Versione 3.0

UTILITA'



Dal menu *Utilità* è possibile:

- Cambiare la propria username: **UNA SOLA VOLTA**
- Cambiare la password: **SEMPRE**
- Estrarre su file CSV l'elenco dei propri tesserati
- Estrarre su un file CSV i dati della propria associazione
- Calcolare il codice fiscale di una persona fisica
- Effettuare il Reset della password per un utente (Tesserato)

RESET PASSWORD PER UN UTENTE

Nel caso in cui l'ASSOCIATO, smarrisca la propria Password PERSONALE sarà necessario richiedere all'ASSOCIAZIONE il RESET della Password e ripetere la procedura dal Primo Accesso.

Nel periodo di validità della tessera provvisoria (7 giorni) sarà possibile scaricare solo la TESSERA PROVVISORIA.

Di seguito è mostrato un esempio di reset della password utente.

FIEWEB Versione 3.0

2021 Anagrafiche Stampe Utilità Documentazione

Anagrafica tesserati FIE

13 Nuovo Annulla Salva

stato	T.C.	T.D.	Tessera	Codice fiscale	Sesso	Data di nascita	Via
✓	n.r.	—	7731	[redacted]			
✓	✗	—	7801	[redacted]			
✓	n.r.	—	7803	[redacted]			
✓	n.r.	—	7809	[redacted]			
✓	n.r.	—	78	[redacted]			
✓	n.r.	—	8	[redacted]			

- Cambia username
- Cambia password
- Export CSV tesserati per associazione
- Export CSV associazione
- Export CSV associazioni operative
- Calcolo Codice Fiscale
- Reset della password per un utente**

1

2021 Anagrafiche Stampe Utilità Documentazione

Stato
Richiesta
stampa
tessera

2

Credenziali di autenticazione

Username utente: [redacted]

Reset Password Annulla

CF Utente

Reset
Password

FUNZIONE SOSPESA

Il Tesserato, ricevute le credenziali, deve collegarsi all'applicazione FIEWEB per SCARICARE la TESSERA (<http://fiesci.homepc.it:8080/fieweb/>):

- **PRIMO ACCESSO:** devono essere inseriti Utente e Password ricevute dall'Associazione
 - ▶ **UTENTE** = Codice Fiscale dell'Associato
 - ▶ **Password** = (CodiceFiscale_NumeroTessera)

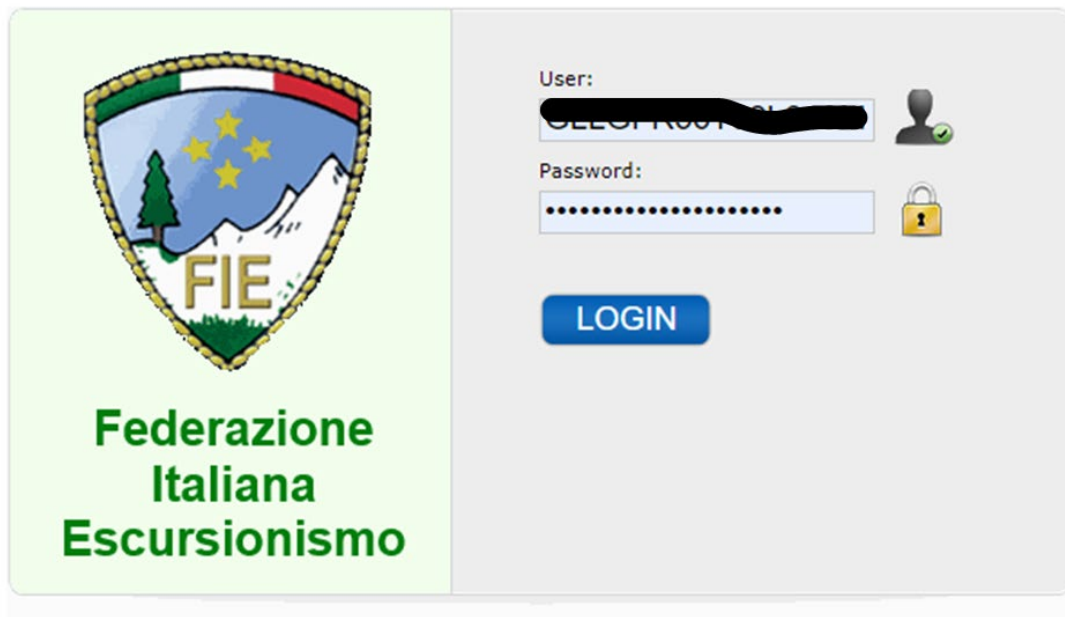
Dopo la verifica, sarà richiesto di scegliere una Password **PERSONALE**

ACCESSI SUCCESSIVI: dopo il primo accesso sarà possibile collegarsi con le nuove credenziali (**UTENTE** e Password **PERSONALE**), verificare la correttezza dei dati inseriti e scaricare la TESSERA on line

- Nel caso in cui l'ASSOCIATO, smarrisca la propria Password **PERSONALE** sarà necessario richiedere all'ASSOCIAZIONE il **RESET** della Password e ripetere la procedura dal Primo Accesso
- Nel periodo di validità della tessera provvisoria (7 giorni) sarà possibile scaricare solo la TESSERA **PROVVISORIA**

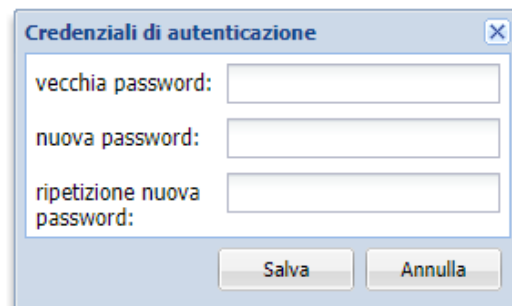
Di seguito sono illustrate le mappe per scaricare la tessera da parte del Tesserato.

FIEWEB
Versione 3.0



The image shows the login page for FIEWEB. On the left, there is a logo for the Federazione Italiana Escursionismo (FIE) featuring a shield with a tree, mountains, and stars, with the text 'Federazione Italiana Escursionismo' below it. On the right, there is a login form with the following elements:

- User:** A text input field containing the text 'SECRETROOT' followed by a blacked-out area, with a user icon to its right.
- Password:** A text input field filled with dots, with a lock icon to its right.
- LOGIN:** A blue button with the text 'LOGIN' in white.



The image shows a dialog box titled 'Credenziali di autenticazione' (Authentication Credentials). It contains three text input fields for password management:

- vecchia password:** The first input field.
- nuova password:** The second input field.
- ripetizione nuova password:** The third input field.

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Salva' (Save) and 'Annulla' (Cancel).

FIEWEB

Versione 3.0

Presenza visione e accettazione PRIVACY

Scopo della presente è far leggere e confermare il contenuto del documento relativo al trattamento dei dati personali comunemente chiamato PRIVACY

Per confermare la lettura è necessario introdurre la password impiegata per l'autenticazione. Uscendo dal campo il sistema verifica l'autenticità del soggetto e rende accessibile il pulsante 'Conferma'. Premendole l'utente conferma di aver letto e compreso il documento sul trattamento dei dati personali. La finestra di dialogo viene presentata una sola volta.

Documento sulla Privacy

Immettere la password e premere conferma per approvare il documento sulla privacy:

Conferma
Letture

The screenshot shows the top navigation bar of the FIEWEB application. On the left is the FIE logo. The main navigation includes radio buttons for 'Anagrafiche' (selected) and 'Gare sci', a 'Stagione:' dropdown menu set to '2021', and buttons for 'Scollega' and 'Aggiorna'. Below this is a 'Tesserato' dropdown menu with the following options: 'Anagrafica', 'Scarica tessera FRONTE', 'Scarica tessera RETRO', 'Scarica tessera ACCOSTATE', 'Scarica tessera IMPILATE', and 'Cambia password'.

La tessera scaricata, in formato immagine, riprodurrà la versione cartacea, nello spazio una volta riservato alla foto, sarà inserita un'immagine (QR-CODE) con i dati anagrafici del tesserato, il codice della tessera, l'associazione ed altri dati necessari all'identificazione digitale del tesserato attraverso la lettura del QR-CODE.

FIEWEB

Versione 3.0

Sommario

PREMESSA	2
Il presente manuale	2
Processo di emissione delle tessere	3
L'AVVIO E IL MENU' PRINCIPALE	4
ANAGRAFICHE.....	6
Anagrafica Associazioni	6
ANAGRAFICHE TESSERATI	7
INSERIMENTO DI UNA NUOVA ANAGRAFICA	8
Rinnovo Iscrizioni	8
STAMPE	10
UTILITA'	11
Reset password per un utente	11
accesso per l'utente tesserato.....	13
Sommario	16